

Uchwała Nr 45-2010/2011
Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
z dnia 30 maja 2011r. w sprawie:
zasad rekrutacji na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia w SGGW w roku akademickim 2012/2013

Na podstawie art. 169 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) i § 104 ust.7 Statutu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, na wnioski rad wydziałów/studiów międzywydziałowych, Senat postanawia co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała dotyczy warunków i trybu postępowania rekrutacyjnego na jednolite studia magisterskie, studia pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia prowadzonych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

§ 2

W przypadku podjęcia przez studenta lub absolwenta studiów na kolejnym kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej pobierana jest opłata za drugi wskazany przez studenta kierunek studiów, jeżeli nie posiada on uprawnień do korzystania z zajęć bez wnoszenia opłat oraz za każdy kolejny kierunek studiów. Kandydat na studia stacjonarne w uczelni publicznej jest obowiązany do złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów bez wnoszenia opłat.

§ 3

Rekrutacja na studia prowadzona jest na kierunki i formy studiów a uruchomienie kierunku uzależnione jest od zgłoszenia się odpowiedniej liczby kandydatów.

W przypadku niewystarczającej liczby kandydatów zarejestrowanych na dany kierunek, komisje rekrutacyjne będą proponować tym kandydatom przyjęcie na inny kierunek studiów prowadzony w tej samej formie, na którym pozostały wolne miejsca.

II. Organy prowadzące postępowanie rekrutacyjne

§ 4

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzą komisje rekrutacyjne jednostek rekrutujących (Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne). Nadzór nad postępowaniem rekrutacyjnym sprawuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej UKR.
2. Członków Komisji Rekrutacyjnych (WKR) powołuje rada jednostki rekrutującej na wniosek jej kierownika w terminie do dnia 30 maja 2012.
3. Członków UKR powołuje Senat SGGW na wniosek Rektora w terminie do dnia 30 maja 2012r.
4. Obsługę administracyjną postępowania rekrutacyjnego zapewnia Biuro Spraw Studenckich, Centrum Informatyczne i dziekanat jednostki rekrutującej.

§ 5

1. Decyzje Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych oraz UKR zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
2. Posiedzenia Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych oraz UKR są protokołowane a protokoły są podpisywane przez przewodniczącego i członków komisji.

§ 6

1. Do zadań Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnej (WKR) należy:
 - przeprowadzanie postępowania kwalifikacyjnego i ogłoszenie jego wyników,
 - organizowanie i przeprowadzanie dodatkowych egzaminów wstępnych sprawdzających wiedzę lub umiejętności niesprawdzanych w trybie egzaminu maturalnego (dot. kierunku architektura krajobrazu); warunki przeprowadzania egzaminu powinny uwzględniać potrzeby kandydatów na studia będących osobami niepełnosprawnymi,
 - zatwierdzanie, organizacja oraz nadzór nad przeprowadzeniem testów kwalifikacyjnych dla kandydatów na studia II stopnia, zawiadamianie o terminie i miejscu ich przeprowadzenia; warunki przeprowadzania egzaminu powinny uwzględniać potrzeby kandydatów na studia będących osobami niepełnosprawnymi,

- podejmowanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydata na studia, przygotowanie pisemnych decyzji WKR oraz pisemne zawiadomienie kandydatów o podjętej decyzji,
- rozpatrywanie skarg oraz opiniowanie odwołań składanych przez kandydatów w związku z postępowaniem rekrutacyjnym,
- sporządzanie protokołu z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego wraz z listą rankingową dla poszczególnych kierunków, form i poziomów studiów, przekazanie jednego egzemplarza protokołu do UKR,
- sporządzenie listy osób przyjętych na studia.

§ 7

Do zadań UKR należy:

- koordynacja prac komisji rekrutacyjnych, nadzór nad pracą komisji rekrutacyjnych, przyjmowanie protokołów z wyników postępowania kwalifikacyjnego w celu stwierdzenia prawidłowości jego przebiegu,
- rozpatrywanie odwołań od decyzji Wydziałowych Komisji Rekrutacyjnych,
- nadzór nad działalnością Systemu Obsługi Kandydatów (SOK).

III. Zasady kwalifikacji

Studia I stopnia (stacjonarne i niestacjonarne)

§ 8

W postępowaniu kwalifikacyjnym na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie stosuje się następujące zasady:

1. Podstawą przyjęcia na studia będą wyniki uzyskane na egzaminie maturalnym albo egzaminie dojrzałości i/lub egzaminie przeprowadzonym w innej uczelni we współpracy z Centralną Komisją Egzaminacyjną z przedmiotów wskazanych w załącznikach nr 1 i nr 2 oraz dodatkowo sprawdzian z rysunku odrębnego na kierunku architektura krajobrazu. Wyniki egzaminów przeprowadzanych w innych uczelniach będą honorowane w roku, w którym kandydat na studia przystąpił do tych egzaminów.
2. Kandydaci ze świadectwem maturalnym (nowa matura) będą przyjmowani na podstawie wyników egzaminów maturalnych pisemnych.
3. Kandydaci ze świadectwem dojrzałości (starą maturą) będą przyjmowani na podstawie:
 - wyników egzaminów dojrzałości,
 - i/lub
 - wyników egzaminów przeprowadzanych w innych uczelniach we współpracy z Centralną Komisją Egzaminacyjną. Kandydaci, którzy na egzaminie dojrzałości nie będą posiadali ocen z przedmiotów wymaganych w kwalifikacji na dany kierunek studiów i nie przystąpią do tego egzaminu, nie będą mogli brać udziału w rekrutacji na ten kierunek studiów, z uwzględnieniem § 18.

§ 9

Kandydaci z międzynarodową maturą wydaną przez organizację International Baccalaureat Organization z siedzibą w Genewie będą przyjmowani na podstawie wyników uzyskanych na egzaminie z przedmiotów wymaganych w kwalifikacji na dany kierunek studiów (załączniki nr 1 i 2).

Otrzymana na świadectwie punktacja będzie przeliczana wg następujących zasad:

IB Poziom - SL	Odpowiednik matury – poziom podstawowy	Punkty SGGW
7	100%	70
6	90%	63
5	75%	52,5
4	60%	42
3	45%	31,5
2	30%	21

IB Poziom - HL	Odpowiednik matury – poziom rozszerzony	Punkty SGGW
7	100%	100
6	90%	90
5	75%	75
4	60%	60
3	45%	45
2	30%	30

§ 10

Dla kandydatów ze świadectwem maturalnym (nowa matura) - w kwalifikacji będą uwzględniane wyniki egzaminów maturalnych pisemnych i przeliczane na punkty SGGW w zależności od roku uzyskania matury wg następujących zasad:

Matura / Aneks z lat 2002 i z 2005-2007

Punkty SGGW= poziom podstawowy x 0,4 + poziom rozszerzony x 0,6

Matura / Aneks z lat 2008 -2012

Punkty SGGW = poziom podstawowy x 0,7

Punkty SGGW = poziom rozszerzony x 1,0

§ 11

Dla absolwentów szkół dwujęzycznych będą uwzględniane w kwalifikacji wyniki uzyskane na egzaminie maturalnym pisemnym przeprowadzonym w języku polskim z danego przedmiotu i przeliczane na punkty wg zasad podanych w § 10.

§ 12

Dla kandydatów ze świadectwem dojrzałości (stara matura) - oceny tradycyjne z egzaminu dojrzałości będą przeliczane na punkty SGGW wg następujących zasad:

Skala ocen 1-6	Punkty SGGW	Skala ocen 2-5	Punkty SGGW
ocena 2 (dop./mier.)	- 20 pkt.	ocena 3 (dost.)	- 40 pkt.
3 (dost.)	- 40 pkt.	4 (db.)	- 70 pkt.
4 (db.)	- 60 pkt.	5 (bdb.)	- 100 pkt.
5 (bdb.)	- 80 pkt.		
6 (cel.)	- 100 pkt.		

Zapis "zwolniony" na świadectwie dojrzałości jest równoznaczny z maksymalną punktacją z danego przedmiotu.

§ 13

Kandydaci z maturą uzyskaną za granicą i wynikami wg niżej podanej skali ocen, będą mieli przeliczane wyniki ze świadectwa maturalnego na punkty SGGW wg następującej zasady:

Ocena na świadectwie maturalnym uzyskanym w innym kraju

	Punkty SGGW
E - Mediocre (2 dop./mier.)	- 20 pkt.
D - Satisfactory (3 dost.)	- 40 pkt.
C - Good (4 dob.)	- 60 pkt.
B - Very good (5 bdb.)	- 80 pkt.
A - Excellent (6 cel.)	- 100 pkt.

Przy innej skali ocen komisja rekrutacyjna będzie indywidualnie przeliczała uzyskane przez kandydata wyniki ze świadectwa maturalnego na punkty SGGW stosując zawarte w niniejszej Uchwale postanowienia. Kandydat zobowiązany jest przedstawić komisji rekrutacyjnej świadectwo maturalne przed zakończeniem danego etapu rejestracji.

§ 14

1. Z postępowania kwalifikacyjnego będą zwolnieni laureaci olimpiad centralnych i konkursów, zgodnie z Uchwałą Senatu Nr 46 2010/2011 z dnia 30 maja 2011r. w sprawie uprawnień laureatów olimpiad i konkursów w latach 2012-2015.
2. Z uprawnień, o których mowa w ust.1, niezależnie od daty ich nabycia, mogą skorzystać maturzyści w roku uzyskania matury.
3. Laureaci olimpiad i konkursów po dokonaniu rejestracji w SOK składają w BSS, w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji, komplet dokumentów wymienionych w załączniku nr 4 wraz z zaświadczeniem lub dyplomem uprawniającym do przyjęcia na studia z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego.

§ 15

Listy rankingowe kandydatów na poszczególne kierunki studiów będą tworzone zgodnie z postanowieniami § 8-13 uwzględniając kandydatów wymienionych w § 14. Przy dwóch przedmiotach kwalifikacyjnych wyniki będą sumowane z wyjątkiem kierunków:

- a) ochrona środowiska - wyniki są sumą punktów SGGW z przedmiotów kwalifikacyjnych z uwzględnieniem przelicznika 0,7 dla punktów SGGW z egzaminu z języka nowożytnego;
- b) architektura krajobrazu - wyniki są sumą punktów SGGW z przedmiotu kwalifikacyjnego i punktów uzyskanych z przeliczenia oceny ze sprawdzianu z rysunku odręcznego. Ocena ze sprawdzianu z rysunku odręcznego przeliczana jest według następującej skali:

Ocena	Punkty SGGW
2 (niedostateczny)	0
3 (dostateczny)	40
3,5 (dostateczny plus)	50
4 (dobry)	60
4,5 (dobry plus)	70
5 (bardzo dobry)	80

§ 16

Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może ustalić minimalną liczbę punktów z każdego przedmiotu, która będzie uprawniała kandydata do dalszego postępowania rekrutacyjnego.

§ 17

W przypadku kandydatów z jednakową punktacją, dodatkowo mogą być uwzględnione wyniki egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości z języka polskiego, a jeśli przedmiotem kwalifikacyjnym jest język polski - z języka obcego.

§ 18

W przypadku zarejestrowania się mniejszej liczby kandydatów niż planowany limit przyjęć, komisja rekrutacyjna może podjąć decyzję o zakwalifikowaniu do przyjęcia kandydatów, którzy dopełnili wszystkich wymogów związanych z rejestracją - dotyczy studiów niestacjonarnych z wyjątkiem kierunków architektura krajobrazu, weterynaria.

§ 19

W celu ustalenia warunków przeprowadzenia sprawdzianu z rysunku na kierunek architektura krajobrazu uwzględniających potrzeby kandydata na studia będącego osobą niepełnosprawną, kandydat ten powinien zgłosić pisemnie Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej fakt niepełnosprawności nie później niż 10 dni przed planowanym w kalendarium rekrutacji terminem sprawdzianu.

Studia II stopnia (stacjonarne i niestacjonarne)

§ 20

O przyjęcie na studia drugiego stopnia, mogą ubiegać się absolwenci studiów pierwszego stopnia i absolwenci studiów jednolitych magisterskich.

§ 21

W przypadku dużej rozbieżności w programach studiów pomiędzy ukończonymi studiami pierwszego stopnia, a podejmowanymi studiami drugiego stopnia, dziekan może określić listę przedmiotów, które kandydat zobowiązany będzie zrealizować na zasadach odpłatności w trakcie studiów drugiego stopnia.

§ 22

Przyjęcia kandydatów będą odbywały się na podstawie list rankingowych powstałych w wyniku postępowania kwalifikacyjnego podanego w załączniku nr 3.

§ 23

Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może ustalić minimalną liczbę punktów z testu kwalifikacyjnego, która będzie uprawniała kandydata do dalszego postępowania rekrutacyjnego.

§ 24

W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby kandydatów niż planowany limit miejsc, właściwa komisja rekrutacyjna może odstąpić od przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na dany kierunek studiów i zakwalifikować do przyjęcia kandydatów spełniających warunki określone w § 26.

§ 25

W celu ustalenia warunków przeprowadzenia testu na studia drugiego stopnia uwzględniających potrzeby kandydata na studia będącego osobą niepełnosprawną, kandydat ten powinien zgłosić pisemnie Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej fakt niepełnosprawności nie później niż 10 dni przed planowanym w kalendarium rekrutacji terminem sprawdzianu.

IV. Postępowanie kwalifikacyjne

§ 26

Do postępowania kwalifikacyjnego może być dopuszczona osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- zarejestrowała się w Systemie Obsługi Kandydatów,
- wniosła opłatę rekrutacyjną,
- posiada świadectwo dojrzałości, a w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia również dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia lub studiów jednolitych magisterskich.

§ 27

Terminy przeprowadzania rejestracji kandydatów podawane są w harmonogramie rekrutacji, który ustalany jest odrębnie dla rekrutacji na semestr zimowy i semestr letni. Harmonogram rekrutacji podawany jest do wiadomości kandydatów co najmniej 2 miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji.

§ 28

Na podstawie wyników uzyskanych przez kandydatów w postępowaniu kwalifikacyjnym tworzy się listę rankingową w malejącej kolejności uzyskanej liczby punktów SGGW, która określa kolejność przyjmowania kandydatów na studia w ramach limitu miejsc określonego dla danego kierunku i formy studiów. Postępowanie może być prowadzone etapami, zgodnie z harmonogramem rekrutacji, do wypełnienia limitów miejsc na poszczególnych kierunkach studiów. W kolejnych etapach postępowanie dotyczy pozostałych na poszczególnych kierunkach wolnych miejsc.

§ 29

Wyniki poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego są jawne i niezwłocznie ogłaszane na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata w systemie SOK.

§ 30

Z przebiegu każdego etapu postępowania kwalifikacyjnego komisja rekrutacyjna sporządza protokół. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji. Wszelkie skreślenia i zmiany dokonywane w protokole powinny być uzasadnione na piśmie i potwierdzone podpisem przewodniczącego komisji. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego WKR sporządza zbiorczy protokół, który wraz z protokołami cząstkowymi jest przekazywany do UKR.

§ 31

1. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia składają w wyznaczonym w harmonogramie rekrutacji terminie komplet wymaganych dokumentów - określonych w załączniku nr 4 lub w załączniku nr 5.
2. Decyzja o przyjęciu kandydata na studia podejmowana jest przez WKR po dostarczeniu przez niego:
 - studia pierwszego stopnia i jednolite magisterskie - świadectwa dojrzałości/maturalnego określonego w załączniku nr 4, Dz.I pkt 2 lub załączniku nr 5 Dz I pkt 3,
 - studia drugiego stopnia - oryginału lub odpisu dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich oraz oryginału świadectwa dojrzałości/maturalnego określonego w załączniku nr 4, Dz.I pkt 2 lub załączniku nr 5, Dz I pkt 3.
3. Decyzje poszczególnych komisji rekrutacyjnych o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia podpisują wszyscy ich członkowie.

§ 32

1. Decyzję o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia doręcza się kandydatowi na piśmie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru w przypadku gdy decyzja jest wysyłana pocztą lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej. Dodatkowo komisja rekrutacyjna ogłasza decyzję o przyjęciu każdemu kandydatowi w formie elektronicznej w Systemie Obsługi Kandydatów.
2. Od decyzji komisji rekrutacyjnej kandydatowi przysługuje odwołanie do UKR w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
3. Podstawą odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej do UKR może być jedynie wskazanie konkretnych okoliczności naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.
4. Odwołanie od decyzji opiniowane jest przez komisje rekrutacyjną właściwej jednostki rekrutującej.
5. Decyzje w sprawie odwołania podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna. Decyzja ta jest ostateczna.

V. Zasady postępowania rekrutacyjnego dotyczące cudzoziemców

V 1. Cudzoziemcy posiadający uprawnienia i odbywania studiów na zasadach dotyczących obywateli polskich

§ 33

Kandydaci cudzoziemcy posiadający uprawnienia do podejmowania i odbywania studiów na zasadach obowiązujących obywateli polskich (zgodnie z art. 43 ust. 2 ustawy Prawo o Szkolnictwie wyższym) tj. kandydaci, którzy:

- 1) posiadają zezwolenie na osiedlenie się w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) posiadają ważną Kartę Polaka;
- 3) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust.1 pkt. 7,13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. nr 128, poz. 1175 z późn. zm.);
- 8) udzielono im ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konferencji Szwajcarskiej albo członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu,

będą przyjmowani na studia zgodnie z zasadami określonymi w § 8-34.

V 2. Cudzoziemcy podejmujący studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich

§ 34

Cudzoziemcy niewymienieni w § 33 niniejszej uchwały mogą być przyjęci na studia na podstawie:

- umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach,
- umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie, na zasadach określonych w tych umowach ,
- decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego lub odpowiedniego ministra wskazanego w art. 33 ust.2 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym,
- decyzji rektora uczelni.

§ 35

Cudzoziemcy podejmujący studia zgodnie z § 34 mogą studiować na warunkach:

- jako stypendyści strony polskiej,
- na zasadach odpłatności,
- bez odpłatności i świadczeń stypendialnych,
- jako stypendyści strony wysyłającej, bez ponoszenia opłat za naukę,
- jako stypendyści uczelni.

§ 36

Posiadacze ważnej Karty Polaka mogą podejmować studia na zasadach określonych w § 34 albo na zasadach obowiązujących obywateli polskich.

§ 37

Obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, mogą podejmować studia na zasadach określonych w § 34 albo na zasadach obowiązujących obywateli polskich, z tym, że nie przysługuje im prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg.

§ 38

1. Kandydaci cudzoziemcy podejmujący studia na zasadach określonych w § 34 będą przyjmowani z pominięciem zasad rekrutacji obowiązujących obywateli polskich.
2. Kandydaci wymienieni w ust.1 rejestrują się w Systemie Obsługi Kandydatów (SOK).
WKR dokonuje kwalifikacji kandydatów na studia po analizie złożonej aplikacji oraz biorąc pod uwagę:
 - na studia pierwszego stopnia: oceny uzyskane na świadectwie maturalnym oraz wyniki sprawdzianu z rysunku odręcznego na kierunek architektura krajobrazu
 - na studia drugiego stopnia: oceny uzyskane na dyplomie oraz oceny z przedmiotów realizowanych w całym toku studiów (wykazane w suplemencie), zbieżność programu ukończonych studiów z programem kierunku I stopnia na który kandydat aplikuje.
3. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia składają w wyznaczonym terminie komplet wymaganych dokumentów (określonych w załączniku nr 5).
4. Decyzję w sprawie przyjęcia cudzoziemca na studia podejmuje Rektor.

§ 39

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej uchwale stosuje się przepisy ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2000r. nr 98 poz.1071 z późn. zm.)